



MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI SPORTULUI
GRUPUL SCOLAR INDUSTRIAL DE MARINA

Str.Portului , nr.57, RO-800211 Galati , Romania
 Tel. 0040-236-417421 Fax. 0040-236-411387
 E-mail: grupscolar.marina@upcmail.ro

Nr. _____ / _____

PLANUL OPERATIONAL
AL COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITATII - 2011-2012

NR. CRT	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITATI	INSTRUMENTE RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	MODALITATI DE EVALUARE / INDICATORI DE REALIZARE
I.	Continuarea dezvoltarii unei culturi si a unei mentalitati a calitatii la nivelul intregului personal al scolii (cadre didactice, personal didactic-auxiliar, nedidactic, elevi, parinti ,agenti economici, etc)	1. Constituirea Comisiei de Evaluare si Asigurare a Calitatii , la nivelul scolii si crearea unei retele eficiente pentru asigurarea calitatii .	-membrii Consiliului profesoral	- Consiliul profesoral	20 .09.2011	-proces-verbal al sedintei Consiliului profesoral; -decizia de numire - Aprobarea membrilor CEAC,de catre Consiliul de administratie
		2. Revizuirea „ Regulamentului de organizare si functionare al CEAC”.	-mediatizarea (biblioteca scolii); pe pagina WEB a scolii	- coordonator CEAC; -membrii CEAC	15.10.2011	-existenta regulamentului; - procesul-verbal de aprobare in Consiliul de administratie - Aprobarea revizuirii Regulamentului CEAC in Consiliul de administratie -procese-verbale ale intalnirilor membrilor CEAC

		<p>3.Documentarea membrilor CEAC cu privire la :</p> <p>a)-noile acte normative privind asigurarea calitatii in invatamantul preuniversitar;</p> <p>b)-manualul de autoevaluare a calitatii - 2008</p> <p>c)-manualul de evaluare externa-2008</p> <p>d)-modalitati de lucru</p> <p>e)-standarde de referinta si de calitate</p>	<p>-Legea 87/2006</p> <p>-Ghidul CEAC in invatamantul preuniversitar – partea a II-a –iunie 2007</p>	<p>- coordonator CEAC;</p> <p>-membrii CEAC</p>	01.10.2012	<p>Completarea cu noile acte normative ale punctului de documentatie CEAC</p>
		<p>4. Alcatuirea Manualului de asigurare a calitatii</p>	<p>-Documente elaborate de ARACIP</p> <p>-Planul de actiune al scolii</p> <p>-Planul managerial</p>	<p>- coordonator CEAC;</p> <p>-membrii CEAC</p>	15.12.2011	<p>-existenta manualului</p> <p>-proces-verbal de aprobare in Consiliul de ad-tie</p> <p>-Aprobarea in Cons. de ad-tie</p>
		<p>5. Elaborarea unor noi proceduri si revizuirea celor existente;</p>	<p>-Standardele de acreditare si evaluare periodica</p> <p>-Raportul de evaluare interna</p> <p>-Planul de imbunatatire</p>	<p>-membrii CEAC</p>	Permanent	<p>-dosarul cu proceduri</p> <p>-proces-verbal de aprobare</p>

		<p>6) Actualizarea continutului mapelor de lucru, utilizate ca documente de baza in procesul de evaluare, la nivel de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -director; -CEAC; -responsabili de comisii metodice si comisii de lucru; - cadre didactice; -diriginti; 	<ul style="list-style-type: none"> -curriculumul national; -planuri de invatamant; -auxiliare curriculare; -metodica predarii disciplinelor; 	-membrii CEAC	01.12.2012	-fise de verificare a mapelor profesorilor, responsabililor de comisii
		<p>7. Diseminarea noilor acte normative referitoare la implementarea calitatii , a rapoartelor CEAC si a documentelor elaborate de CEAC ,intregului personal al scolii,elevilor si parintilor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -seminarii; -sedinte ale comisiilor metodice; -sedinte Consilul profesoral; -intalniri personal administrativ-auxiliar; -sedinta Consiliul Elevilor pe scoala; -sedinte Consiliul reprezentativ al parintilor pe scoala; 	<ul style="list-style-type: none"> -director; -coordonator CEAC; -membrii CEAC 	permanent	<ul style="list-style-type: none"> -referate; -prezentare power point -chestionare de opinie cu privire la implementarea calitatii in scoala; -procese –verbale ale intalnirilor

II.	Modernizarea actului de predare- invatare centrata pe elev	<p>1. Adaptarea stilului de predare- invatare si a comportamentului elevilor la particularitatile / nevoile de invatare si de comunicare.</p> <p>2. Diversificarea si modernizarea strategiilor de predare- invatare centrate pe elev</p>	<p>-seminarii; -sedinte comisii metodice; -lectii demonstrative -exemple de buna practica privind metodele de invatare -predare centrata pe elev;</p>	<p>-membrii CEAC; -responsabilii de comisii metodice;</p>	<p>Pe toata durata anului scolar</p>	<p>-rapoarte de monitorizare si de autoevaluare ale CEAC; -fise de observare a lectiilor; -analize ale responsabililor de comisii metodice; -fise de autoevaluare ale cadrelor didactice; -proiectarea unitatilor de invatare pe stiluri de invatare; -planuri de lectii pe stiluri de invatare; -fise de evaluare initiala; -fise de evaluare a stilurilor de invatare; -fise de lucru pe stiluri de invatare; -fise de evaluare;</p> <p>-fise de inscriere ale elevilor la programele de invatare -chestionare</p>
		<p>3.Stabilirea unor masuri eficace pentru promovarea egalitatii sanselor si pentru eliminarea discriminarii de orice forma ;</p>	<p>-alcatuirea colectivelor de elevi se face fara nicio discriminare,pe baza de optiuni ale elevilor</p>	<p>-director -comisia CEAC</p>	<p>Permanent</p>	<p>-gradul de implicare a elevilor in evaluarea progresului; -fise de evaluare initiala -fise observare a activitatilor elevilor -fise de lucru -fise de progres</p>

		4. Masuri privind procesul de evaluare al elevilor	-proceduri ale CEAC - planul de activitate al comisiilor metodice -mape de lucru ale profesorilor /dirigintilor -sprijinirea elevilor si incurajarea lor pentru atingerea obiectivelor programelor si pentru a-si asuma responsabilitatepro priului proces de invatare	-profesorii -responsabilii de comisii -membrii CEAC	permanent	-portofoliile elevilor
III.	Monitorizarea si autoevaluarea calitatii	1. Observarea procesului de predare- invatare 2. Sistemul de asigurare a calitatii prin management	-Proceduri; -Mape ale profesorilor, responsabililor de comisii,etc -fise de observatii ale lectiilor; -cadre didactice; -elevi;parinti; -PAS; -planul managerial -Manualul calitatii; -proceduri de management -proceduri ale CEAC	-director; -coordonator CEAC; -membrii CEAC; -membrii echipelor de lucru -director; -comisia CEAC; -consiliul de administratie	Pe toata durata anului scolar Pe toata durata anului scolar	-fise de observare ale lectiilor; -portofoliile elevilor; - chestionare referitoare la stilurile de invatare; -teste de evaluare initiala,sumativa si finale; -Intocmirea Rapoartelor de monitorizare interna si autoevaluare; -Realizarea Planului de imbunatatire a activitatii; - mapa directorului; -mapa CEAC; -rapoarte de analiza ale managementului -Intocmirea Raportului de Monitorizare interna; -Realizarea Planului de

		3.Elaborarea unor programe de calitate la nivelul fiecarui compartiment (personal didactic auxiliar si personal nedidactic)	-PAS; -planul managerial -Manualul calitatii; -proceduri de management -proceduri ale CEAC -planuri de activitate specifice fiecarui compartiment -proceduri de evaluare	-director -contabil sef -membrii CEAC	permanent	imbunatatire a activitatii; -Intocmirea Raportului de autoevaluare; -planurile de activitate ale compartimentelor -criterii si instrumente de evaluare periodica diferentiat pe categorii de personal -Rapoartele de monitorizare si de autoevaluare institutionala
--	--	--	--	---	-----------	---

COORDONATOR CEAC: PROF.AMARIEI IULIA

MEMBRII

PROF. VASILE PAULA

PROF. POPESCU ANCA

PROF. STADOLEANU GABRIELA

PROF. ALBOTA ADINA

PROF. GHERBALUTA GABRIEL- lider sindicat

-reprezentant Consiliul local

- reprezentant Comitetul de parinti

-reprezentant Consiliul elevilor

DIRECTOR
PROF. BLEOANCA MARIA